# DAFTAR ISI

[DAFTAR ISI 1](#_Toc419100334)

[BAB I PENDAHULUAN. 2](#_Toc419100335)

[1.1. Latar Belakang 2](#_Toc419100337)

[1.2. Landasan Hukum Penyusunan 2](#_Toc419100338)

[1.3. Maksud dan Tujuan 4](#_Toc419100339)

[1.4. Sistematika Penulisan 4](#_Toc419100340)

[BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 5](#_Toc419100343)

[2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 6](#_Toc419100346)

[2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 7](#_Toc419100347)

[2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 7](#_Toc419100348)

[2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021 8](#_Toc419100351)

[2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 11](#_Toc419100354)

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH 12

[3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional 13](#_Toc419100356)

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.................................................13

3.3 Program dan Kegiatan……………………………………………………………………………….14

BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah 17

BAB V Penutup 18

# BAB I

# PENDAHULUAN

## 1.1. Latar Belakang

Sebagai pelaksanaan dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, bahwa SKPD wajib menyusun Rencana kerja SKPD (Renja SKPD) yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Penyusunan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 mengacu pada rancangan awal RKPD tahun 2021, Renstra Perangkat Daerah tahun 2018-2023 , serta memperhatikan Renja Perangkat Daerah Provinsi dan Bappenas. Disamping itu, penyusunan Renja ini juga didasarkan pada hasil evaluasi pelaksanaan Renstra sampai dengan tahun 2020 serta usulan program serta kegiatan yang berasal dari para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari SKPD kabupaten/kota yang langsung ditujukan kepada SKPD provinsi maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi SKPD provinsi dari penelitian lapangan dan usulan-usulan yang muncul pada pelaksanaan musrenbang.

Selanjutnya Renja Perangkat Daerah tahun 2021 ini digunakan sebagai dasar penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2021.

## 1.2. Landasan Hukum Penyusunan

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Undang – undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nonor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 tahun 2018 tentang Kecamatan (Penjelasan Atas Lembaran Negara Tahun 2018 Nomor 73)
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 130 Tahun 2018 tentang Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312)
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 – 2024.
11. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 8 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2005-2025(Lembaran Daerah Kabupaten agetan Tahun 2009 Nomor 8);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Magetan Tahun 2018 – 2023.
13. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magetan.
14. Peraturan Bupati Magetan nomor 82 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan fungsi serta tata kerja Kecamatan (Berita Daerah Kabupaten Magetan tahun 2016 nomor 82 ) ;
15. Peraturan Bupati Magetan Nomor 16 Tahun 2019 tentang Penetapan Rencana Strategis Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Magetan Tahun 2018-2023.

## 1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Rencana Kerja ( RENJA ) Kecamatan Sidorejo Tahun 2020 digunakan sebagai dasar dan acuan bagi Perangkat Daerah Kecamatan Sidorejo dalam melaksanakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 1 (satu) Tahun.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Kantor Kecamatan Sidorejo adalah :

1. Untuk Memberikan arahan dan pedoman bagi Kantor Kecamatan Sidorejo dalam melaksanakan program dan kegiatan satu tahun kedepan;
2. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan penyelenggaraan pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan satu tahun kedepan;
3. Membuat acuan perencanaan yang memuat Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan;
4. Sebagai bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas pemerintahan Kecamatan berikutnya.

## 1.4. Sistematika Penulisan

Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 ini disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Berisi tentang latar belakang disusunnya Renja Perangkat Daerah tahun 2021, landasan hukum, Maksud dan Tujuan penyusunan Renja PD serta sistematika penulisan.

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Berisi tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2021 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah sampai dengan tahun 2021, Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah , Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah, Review terhadap Rancangan Awal RKPD serta Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Berisi tentang tujuan dan sasaran yang akan dicapai pada tahun 2021 mengacu kepada tujuan dan sasaran Renstra tahun 2021-2024 serta program/kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan dan sasaran Renja tahun 2021.

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Berisi tentang catatan-catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian dalam pelaksanaanya, kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB V. PENUTUP

# BAB II

# HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH

# TAHUN LALU

## Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Tahun 2021 merupakan tahun kelima dari periode Renstra 2018-2023 . Oleh karena itu, pada sub bab ini diuraikan mengenai capaian pelaksanaan Renja Tahun 2021 untuk mengetahui progres capaian sasaran Renstra tahun 2018-2023 . Realisasi kinerja tahun 2021 hanya untuk mengetahui kondisi awal kinerja pada awal periode Renstra.

Proyeksi terhadap hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel T-C.29.

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Tahun 2019

## Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan, baik IKK maupun indikator lain yang telah ditetapkan dalam Renstra Perangkat Daerah Tahun 2018-2023 berdasarkan hasil analisis standar kebutuhan pelayanan sesuai tugas dan fungsi Perangkat Daerah serta serta norma dan standar pelayanan sesuai peraturan perundang-undangan terkait kinerja pelayanan urusan perencanaan pembangunan.

Hasil analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah sebagaimana tabel berikut :

Tabel T-C.30

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan

| NO. | Indikator | SPM/ stan dar nasional | IKK/Indikator lain | Target Renstra SKPD | | | | | Realisasi Capaian | | Proyeksi | | Catatan Penting |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tahun 2021  (thn n-2) | Tahun 2021  (thn n-1) | Tahun 2022  (tnn n) | | Tahun 2023  (thn n+1) | Tahun 2020 | Tahun 2021 (thn n+1) | Tahun 2020 (tnn n) | Tahun 2021 (thn n+1) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Persentase pelayanan sesuai SOP |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Indeks kepuasan masyarakat terhadap kinerja aparatur Kecamatan Sidorejo |  | 75 | 75,5 | 76 | 76,5 | 77,5 | | 80,16 |  | 80,16 |  |  |

Hingga tahun 2021 pelayanan yang sesuai SOP belum dihitung secara kuantitatif namun sebagian besar pelayanan sudah sesuai dengan SOP

## Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Tugas dan fungsi utama dari Perangkat Daerah adalah menyusun dokumen rencana pembangunan daerah mulai dari Renjana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) hingga Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah yang tepat sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Permasalahan terpenting yang dihadapi dalam melaksanakan tugas fungsinya adalah masalah ketepatan waktu penyusunan dokumen perencanaan. Hal ini akan berpengaruh terhadap penyusunan APBD serta opini BPK yang menjadikan ketepatan waktu sebagai salah satu syarat untuk memperoleh opini wajar tanpa pengecualian.

Predikat WTP yang telah dicapai oleh Pemerintah Kabupaten Magetan pada tahun 2020 akan terus dipertahankan. Untuk itu ketepatan waktu penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah mutlak harus dilaksanakan. Oleh karenanya Perangkat Daerah akan meningkatkan koordinasi dengan PD untuk merumuskan program/kegiatan yang telah direncanakan di dalam Renstra PD maupun dengan lembaga legisliatif untuk menyepakai program-program prioritas yang akan dilaksanakan pada tahun 2021.

## Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD ini dilakukan untuk membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan kebutuhan PD, terutama terkait dengan hasil analisis kinerja pelayanan yang tidak berhasil atau kurang maksimal, sehingga perlu mendapatkan pendanaan yang lebih besar atau merubah jenis kegiatan agar dicapai hasil yang optimal. Review juga dilakukan terhadap program/kegiatan yang tidak terdapat dalam rancangan awal RKPD atau ketidak sesuaian program/kegiatan maupun besarnnya.

Hasil review terhadap rancangan awal RKPD tahun 2021 adalah sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kabupaten Magetan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  | |  |
| **SKPD : (4010901) KECAMATAN SIDOREJO** | | | | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  | |  |
| **No** | **Rancangan Awal RKPD** | | | | | | | | | | **Hasil Analisis Kebutuhan** | | | | | | | | | **Catatan penting** | | |
| **Urusan/Pro gram/ Kegiatan** | | **Lokasi** | **Indikator Kinerja** | | | **Target** | **Pagu Indikatif** | | | **Urusan/ Program/ Kegiatan** | | **Lokasi** | **Indikator Kinerja** | | **Target** | **Kebutuhan**  **Dana (Rp)** | | | | | |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | | | **5** | **6** | | | **7** | | **8** | **9** | | **10** | **11** | | | **12** | | |
| **1** | **Fungsi Penunjang Urusan** | |  |  | | |  | **Rp732.500.000** | | | **Fungsi Penunjang Urusan** | | |  | |  | **Rp.742.900.000** | | |  | | |
|  | **Administrasi Pemerintahan** | | |  | | |  |  | | | **Administrasi Pemerintahan** | | |  | |  |  | | |  | | |
| ***1*** | ***Indeks Kepuasan Masyarakat / aparatur terhadap Pelayanan administrasi Perkantoran || indeks*** | | **Kec. Sidorejo** | ***Program Pelayanan Administrasi Perkantoran*** | | | **78** | ***Rp214.500.000*** | | | ***Indeks Kepuasan Masyarakat / aparatur terhadap Pelayanan administrasi Perkantoran || indeks*** | | **Kec. Sidorejo** | ***Program Pelayanan Administrasi Perkantoran*** | | **81** | ***Rp232.650.000*** | | |  | | |
|  | *Persentase Pelaksanaan Pelayanan administrasi Perkantoran ||%* | | **Kec. Sidorejo** | *Penyediaan jasa dan Pelayanan administrasi Perkantoran* | | | 100 | *Rp154.000.000* | | | *Persentase Pelaksanaan Pelayanan administrasi Perkantoran ||%* | | **Kec. Sidorejo** | *Penyediaan jasa dan Pelayanan administrasi Perkantoran* | | **100** | *Rp.155.650.000* | | |  | | |
|  | *Persentase pemenuhan Kebutuhan Perjalanan Dinas Aparatur* | | **Perangkat Daerah** | *Pelayanan Perjalanan Dinas dalam dan Luar Daerah* | | | 100 | *Rp. 60.500.000* | | | *Persentase pemenuhan Kebutuhan Perjalanan Dinas Aparatur* | | **Kec. Sidorejo** | *Pelayanan Perjalanan Dinas dalam dan Luar Daerah* | | **100** | *Rp.60.500.000* | | |  | | |
|  | *Skor Survey Kepuasan Masyarakat ( SKM ) || Indeks* | | **Kec. Sidorejo** | *Survey Kepuasan Masyarakat* | | | 80,08 | *Rp.18.150.000* | | | *Skor Survey Kepuasan Masyarakat ( SKM ) || Indeks* | | **Kec. Sidorejo** | *Survey Kepuasan Masyarakat* | | **80,16** | *Rp. 16.500.000* | | |  | | |
| **2** | **Persentase sarana dan prasrana aparatur yang layak Fungsi | |%** | | **Kec. Sidorejo** | **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur** | | | **100** | **Rp.394.250.000** | | | **Persentase sarana dan prasrana aparatur yang layak Fungsi | |%** | | **Kec. Sidorejo** | **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur** | | **100** | **Rp 394.250.000** | | |  | | |
|  | *Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang dibeli || Prodak* | | **Kec. Sidorejo** | *Pengadaan Perlengkapan Kantor* | | | 6 | *Rp.16.500.000* | | | *Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang dibeli || Prodak* | | **Kec. Sidorejo** | *Pengadaan Perlengkapan Kantor* | | 6 | *Rp .32.250.000* | | |  | | |
|  | *Jumlah Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan dinas / operasional || Orang / tahun* | | **Kec. Sidorejo** | *Pemeliharaan Rutin / berkala Kendaraan Dinas / Operasional* | | | 12 | *Rp.52.250.000* | | | *Jumlah Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan dinas / operasional || Orang / tahun* | | **Kec. Sidorejo** | *Pemeliharaan Rutin / berkala Kendaraan Dinas / Operasional* | | 12 | *Rp.52.000.000* | | |  | | |
|  | *Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Gedung Kantor || Sub Kegiatan* | | **Kec. Sidorejo** | *Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor* | | | 6 | *Rp.325.500.000* | | | *Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Gedung Kantor || Sub Kegiatan* | | **Kec. Sidorejo** | *Pemeliharaan Rutin / Berkala Geung Kantor* | | 6 | *Rp.310.000.000* | | |  | | |
| ***3*** | **Persentase Dokumen Perencanaan Kinerja dan Keuangan yang disusun tepat waktu || %** | | **Kec. Sidorejo** | **Program Peningkatan Perencanaan, Laporan Kinerja dan Keuangan perangkat daerah** | | | **100** | **Rp11.000.000** | | | **Persentase Dokumen Perencanaan Kinerja dan Keuangan yang disusun tepat waktu || %** | | **Kec. Sidorejo** | **Program Peningkatan Perencanaan, Laporan Kinerja dan Keuangan perangkat daerah** | | **100** | **Rp10.000.000** | | |  | | |
| ***4*** | **Program Peningkatan Kelembagaan Kecamatan** | | **Kec.**  **Sidorejo** | **Indeks Desa Maju (IDM )** | | | **100** | **Rp. 94.600.000** | | | **Program Peningkatan Kelembagaan Kecamatan** | | **Kec.**  **Sidorejo** | **Indeks Desa Maju (IDM )** | | **100** | **Rp. 106.000.000** | | |  | | |
|  | Fasilitasi Pelayanan administrasi Kewilayakhan | | Kec. Sidorejo | Peningkatan Tertib Administrasi Desa | | | 65 | Rp. 94.600.000 | | | Fasilitasi Pelayanan administrasi Kewilayakhan | | Kec. Sidorejo | Peningkatan Tertib Administrasi Desa | | 65 | Rp. 106.000.000 | | |  | | |

## Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam tahun 2021 ini tidak terdapat program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari PD kabupaten/kota yang langsung ditujukan Bappeda, sehingga Renja Perangkat Daerah tahun 2021 murni merupakan program/kegiatan yang sudah direncanakan sesuai Renstra Tahun 2021-2024 dengan penyesuaian rincian sub kegiatan beserta targetnya.

Tabel T-C. 32

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2021

Kabupaten Magetan

Nama PD: Kecamatan Sidorejo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Program/Kegiatan** | **Lokasi** | **Indikator** | **Besaran/ Volume** | **Catatan** |
| 1 | Rehabilitasi Pasar Wotan Desa Widorokandang Kecamatan Sidorejo | Desa Widorokandang | Meningkatkan Perekonomian warga sekitar Desa Widorokandang, Sidokerto, Sumbersawit, Sidomulyo dan Sidorejo | 1 paket |  |
| 2 | Pembangunan Drainase dan Talud Jalan Desa Durenan | Desa Durenan | Penataan Lingkungan | 150 m x 60 cm x 50 cm |  |
| 3 | Pembangunan aSaluran Drainase / Pembuangan air Hujan Desa Campursari | Desa Campursari | Penataan Lingkungan | 130 m x 60 cm x 50 cm |  |
| 4 | Pembangunan saluran irigasi si Guntur dan Gondang desa Sidomulyo | Desa Sidomulyo | Memperlancar Pengairan untuk lahan pertanian | 1000 m |  |
| 5 | Penerangan Jalan Desa Kasun ( Jagungan, Godoh Meri ) | Desa Sumbersawit | Penerangan jalan bagi pengguna jalan umum di malam hari | 1000 m |  |
| 6 | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Lingkungan kantor Kecamatan sidorejo | Kecamatan Sidorejo | Meningkatkan Pelayanan kepada masyarakat | 3 Paket |  |

# BAB III

# TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

1. **Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional** 
   1. Membangun Indonesia dari pinggiran dengan memperkuat daerah daerah dan desa dalam rangka Negara Kesatuan

Dari poin tiga Nawa Cita Program dan Kegiatan Kecamatan sebagai Pembina Wilayahnya yaitu desa - desa di wilayah Perangkat Daerah ikut meningkatkan akuntabilitasi dan Pelayanan Publik didesa serta mewujudkan good govermance dan good goverment

* 1. Meningkatkan Produktifitas Rakyat dan daya saing di Pasar Internasional sehingga Bangsa Indonesia bisa maju dan bangkit bersama bangsa-bangsa Asia lainnya.

Dari poin enam Nawa Cita melalui Program Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan ( Kependudukan ) maka OPD Perangkat Daerah ikut Meningkatkan Kompetensi Masyarakat di bidang usaha.

**3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

### Tujuan:

Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan tata kelola administrasi pemerintahan.

### Sasaran:

* + 1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan publik di Kecamatan
    2. Meningkatnya Kualitas tata kelola Keuangan, Aset, Pelayanan Publik dan Pemerintahan Desa

### Target sasaran Renja Perangkat Daerah tahun 2021 :

**Tabel III.1**

**Target Sasaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2021**

| NO. | TUJUAN | SASARAN | INDIKATOR KINERJA | Target Kinerja Tahun 2021 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | (6) |
| 1. | Mewujudkan pelayanan publik yang sesuai standar | Meningkatnya kualitas pelayanan | Prosentase pelayanan yang sesuai SOP | 100% |
| Indeks Desa Maju terhadap kinerja aparatur Kecamatan Sidorejo | 76,5 |

3.3 Program dan Kegiatan

Dengan memperhatikan pada :

1. Hasil review terhadap pelaksanaan Renja tahun 2020;
2. Hasil analisis kinerja pelayanan PD tahun 2020;
3. Hasil review terhadap rancangan RKPD tahun 2021;
4. Hasil penelaahan terhadap usulan program/kegiatan masyarakat;
5. Hasil penelaahan terhadap kebijakan nasional dan propinsi; serta
6. isu-isu/permasalahan penting yang dihadapi PD selama tahun 2021 dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya,

yang disandingkan dengan tujuan dan sasaran jangka menengah dalam Renstra Perangkat Daerah tahun 2018-2023 , maka program/kegiatan yang akan dilaksanakan Perangkat Daerah pada tahun 2021 adalah sebagaimana tabel yang disajikan dalam Bab IV :

**Tabel III.2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2021** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| **SKPD : (4010901) KECAMATAN SIDOREJO** | | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| **NO** | **KODE** | **Program/ Kegiatan** | **SASARAN..** | **LOKASI** | **Target** | **Pagu Indikatif** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** | **1** | **Fungsi Penunjang Urusan** |  |  |  | **Rp.420.000.000** |
|  | **4.01** | **Administrasi Pemerintahan** |  |  |  | **Rp.420.000.000** |
|  | ***1.01.01*** | ***Program Pelayanan Administrasi Perkantoran*** | ***Indeks Kepuasan Masyarakat / aparatur terhadap Pelayanan administrasi Perkantoran || indeks*** | ***KEC, SIDOREJO*** | **100** | ***Rp214.500.000*** |
|  | *1.01.01.020* | *Penyediaan jasa dan Pelayanan administrasi Perkantoran* | *Persentase Pelaksanaan Pelayanan administrasi Perkantoran ||%* | *KEC, SIDOREJO* | 12 | *Rp154.000.000* |
|  | *1.01.01.023* | *Pelayanan Perjalanan Dinas dalam dan Luar Daerah* | *Persentase pemenuhan Kebutuhan Perjalanan Dinas Aparatur* | *KEC, SIDOREJO* | 12 | *Rp. 60.500.000* |
|  | *4.01.01.023* | *Survey Kepuasan Masyarakat* | *Skor Survey Kepuasan Masyarakat ( SKM ) || Indeks* | ***KEC, SIDOREJO*** | 80,08 | *Rp.15.000.000* |
|  | **4.01.02** | **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur** | **Persentase sarana dan prasrana aparatur yang layak Fungsi | | %** | ***KEC, SIDOREJO*** | **100** | **Rp.84.900.000** |
|  | *4.01.02.049* | *Pengadaan Perlengkapan Kantor* | *Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang dibeli || Prodak* | ***KEC, SIDOREJO*** | 5 | *Rp.16.500.000* |
|  | *4.01.02.024* | *Pemeliharaan Rutin / berkala Kendaraan Dinas / Operasional* | *Jumlah Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan dinas / operasional || Orang / tahun* | ***KEC, SIDOREJO*** | 28 | *Rp.50.000.000* |
|  | *4.01.02.051* | *Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor* | *Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Gedung Kantor || Sub Kegiatan* | ***KEC, SIDOREJO*** | 1 | *Rp.18.400.000* |
|  | ***4.01.07*** | **Program Peningkatan Perencanaan, Laporan Kinerja dan Keuangan perangkat daerah** | **Persentase Dokumen Perencanaan Kinerja dan Keuangan yang disusun tepat waktu || %** | ***KEC, SIDOREJO*** | **10** | **Rp.11.000.000** |
|  | *4.01.07.001* | Penyusunan Dokumen Perencanaan,Penganggaran, dan Capaian Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan,Penganggaran dan Capauan Kinerja Perangkat Daerah yang disusun | *KEC, SIDOREJO* | 10 | Rp.11.000.000 |
|  | ***4.01.80*** | **Program Peningkatan Kelembagaan Kecamatan** | **Persentase Desa / Kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80** | ***KEC, SIDOREJO*** | **70** | **Rp. 94.600.000** |
|  | *4.01.80.001* | Fasilitasi Pelayanan Administrasi Kewilayahan Kecamatan | Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Kewilayahan di Desa / Kelurahan | *KEC, SIDOREJO* | 40 | Rp.94.000.000 |

**BAB IV**

**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

**4.1 Lampiran**

# BAB V

**PENUTUP**

4.1. Catatan penting

a. Untuk keberhasilan pencapaian target Renja, seluruh unit yang ada di Perangkat Daerah wajib segera menindaklanjuti dengan penyusunan *time schedule* pelaksanaan kegiatan sehingga pekerjaan dapat diselesaikan tepat waktu;

b. Untuk menjamin sinergitas dan keterpaduan pelaksanaan program-program pembangunan daerah, agar koordinasi intern dan lintas PD dilakukan secara intensif, sehingga diperoleh hasil maksimal dari pelaksanaan program/kegiatan.

c. Dalam melaksanakan program/kegiatan agar memperhatikan prinsip efektivitas dan efisiensi;

d. Apabila pagu anggaran yang tersedia tidak sesuai dengan perencanaan dikarenakan adanya penyesuaian dengan kekuatan anggaran, agar segera dilakukan penyesuaian terhadap target-target kinerja.

Kaidah-kaidah pelaksanaan.

a. Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 ini merupakan pedoman bagi unit kerja di lingkungan Perangkat Daerah Kabupaten Magetan dalam menyusun rencana program/kegiatan sesuai tugas pokok dan fungsi masing-masing;

b. Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran tahun 2021;

c. Untuk memastikan target-target di Renja tercapai, agar dilakukan evaluasi secara berkala sehingga dapat segera diketahui pelaksanaan program/kegiatan yang menemui kendala/masalah agar segera dapat diambil langkah-langkah antisipasi.

Rencana tindak lanjut.

Renja Perangkat Daerah digunakan sebagai dasar dan tolok ukur dalam melakukan evaluasi kinerja masing-masing unit kerja/aparatur Kecamatan Sidorejo. Oleh karena itu segera setelah Dokumen Pelaksanaan Anggaran disahkan ditindaklanjuti dengan penyusunan Sasaran Kerja Pegawai mengacu kepada indikator kinerja serta target yang tercantum dalam Renja serta ditindaklanjuti juga dengan perjanjian kinerja secara berjenjang mulai dari Kepala Perangkat Daerah pejabat eselon IV.

****

**Magetan, Maret 2020**

**Camat Sidorejo**

**SECONDANY BUDI WIRAWAN S.Sos, MM**

**Pembina TK.I**

**NIP. 19701102 199003 1 002**